

Gestion De Crise Chez Warner Bros. Discovery

Enterprise Business Resilience: Notre Mission

Le programme de Résilience d'Entreprise de Warner Bros. Discovery (WBD EBR) est conçu pour minimiser et atténuer l'impact des crises afin de protéger nos employés, notre marque et nos revenus en nous préparant au pire des scénarios.

Nous veillons à ce que la viabilité à long terme des activités de Warner Bros. Discovery soit maintenue en cas d'interruption des opérations commerciales essentielles. Nous travaillons en étroite collaboration avec la direction et les experts des unités commerciales pour tenir les employés informés, protéger les entreprises et les productions contre les perturbations, et préserver l'intégrité des marques pendant la réponse et la récupération en cas de crise.

La gestion de crise est une discipline centrale de l'EBR. Voici ce qu'implique notre approche de la gestion de crise:

- Soutenir notre main-d'œuvre par des services, des ressources et des formations conçus pour lui fournir la préparation et la protection nécessaires.
- Assurer la continuité du fonctionnement des unités commerciales, des systèmes et des productions en mettant en oeuvre et en exécutant des plans de continuité des activités et de reprise après sinistre.
- Protéger notre marque en reconnaissant, en évaluant et en transmettant l'état de la situation en temps utile à l'aide du cadre de gestion des crises.

Notre approche répond à **trois principes essentiels**:

1. Préserver la vie de nos employés
2. Garantir une réponse efficace et rapide aux situations de crise
3. Éviter ou minimiser les dommages causés à l'entreprise en matière de biens, de revenus, d'activité et de marque.

Cadre de Gestion de Crise et Escalade des Situations

Le **Cadre de gestion de crise** est structuré de manière à permettre une réponse efficace et rapide, à mieux transmettre les informations aux parties prenantes appropriées et à fournir une voie claire pour demander un soutien immédiat aux partenaires de soutien aux situations critiques, le cas échéant.



Pour une assistance immédiate en cas de problème de sécurité, contactez les services d'urgence et la sécurité globale de WBD au +1 818 972 7233.

Il y a deux façons **d'escalader une situation**:

1. Si vous avez été configuré et formé sur l'outil d'escalade de crise de WBD, veuillez enregistrer la situation directement via <https://escalation.wbdready.com>.
2. Si vous n'avez pas été formé sur l'outil, visitez la page "Contactez-nous" sur WBDReady.com pour joindre votre point de contact régional EBR. Alternativement, vous pouvez contacter la sécurité globale de WBD au +1 818-972-7233.

Si vous avez des questions concernant la Résilience d'Entreprise, veuillez contacter wbdready@wbd.com

Quand **escalader une situation**:

Nous avons sélectionné des questions et situations-clé qui nécessitent d'être remontés. Référez-vous à cette liste pour déterminer s'il est nécessaire de faire remonter la situation.

Si la réponse à l'une de ces questions est OUI, veuillez faire remonter l'information la situation :		Exemples
1	Existe-t-il une raison immédiate de s'inquiéter pour la vie/sécurité dans une installation de l'entreprise, à un événement sponsorisé ou sur une production ?	Intervention de la police requise, attaque terroriste, menace active
2	La situation pourrait-elle attirer une attention médiatique non désirée pouvant donner lieu à une menace ou causer une atteinte à la réputation ?	Accident sur site, décès d'un talent, controverse touchant un talent, protestations visant l'entreprise (ex : travail, politique, culture), événement en direct (ex : March Madness, Jeux olympiques)
3	La situation nécessite-t-elle une communication imprévue avec les employés ou la direction (hors vie/sécurité) ?	Fermeture du bâtiment, exigence du département de la santé, trajet ou horaire de travail inhabituel des employés, intempéries, pannes : technologie, électricité, télécommunications, etc.
4	La situation concerne-t-elle plus d'un site, d'une production ou d'un événement de l'entreprise ?	Centre de garde d'enfants, Plateforme D2C, Opérations de diffusion, Siège social, Studio de production, Centre de données.
5	La situation concerne-t-elle plus d'un site, d'une production ou d'un événement de l'entreprise ?	Panne de courant, tremblement de terre, pandémie, intempéries, attaque terroriste
6	L'environnement de travail est-il impacté ?	Fermeture partielle du bâtiment, dommages graves aux installations, manifestation à proximité du bâtiment, pannes : technologie, électricité, télécommunications, CVC, etc.
7	Un dirigeant de l'entreprise (C-suite, cadre supérieur) est-il impacté, ce qui pourrait nuire à la marque et à la réputation de l'entreprise ?	Urgence de voyage généralisée, violation de compte, blessure grave, mauvaise presse
8	Un décès ou une blessure grave s'est-il produit au cours du travail ou dans un lieu géré par l'entreprise (y compris le lieu de production) ?	Accident de travail grave (ex : enquête, réclamation légale potentielle), suicide, décès naturel
9	Y a-t-il une perturbation des activités qui pourrait impacter les revenus ou le service client ?	Panne importante (ex : pannes dans les plateformes de diffusion ou D2C entraînant une perte de revenus significative, des pénalités financières, un impact sur la réputation auprès des clients ou des médias), grève syndicale, fermeture de production

Si vous avez des questions concernant la Résilience d'Entreprise, veuillez contacter wbdready@wbd.com

WBD Alerts

WBD Alerts est le système de notification d'urgence de l'entreprise. En cas d'urgence ou de perturbation affectant votre lieu de travail, WBD Alerts peut fournir des informations critiques, des mises à jour et des ressources pour vous aider à rester en sécurité et informé.

Cependant, nous ne pouvons vous joindre que si nous disposons de vos coordonnées à jour. Suivez les instructions ci-dessous pour vous assurer que vos coordonnées sont à jour dans WBD Alerts.

1. Visitez <https://wbd.alertmedia.com/> et **connectez-vous via SSO en utilisant votre email et mot de passe de l'entreprise.**
2. Cliquez sur "**My Account**" dans la barre d'outils sur le côté gauche de l'écran.
 - Complétez les champs suivants :
 - *Téléphone de travail/Zoom*
 - *Mobile de travail*
 - *Email personnel*
 - *Mobile personnel*
3. Cliquez sur "**Save**" pour vous assurer que vos nouvelles coordonnées sont dans le système.

Si vous avez des questions concernant la Résilience d'Entreprise, veuillez contacter wbdready@wbd.com